



บันทึกขอความ

สวนราชการ โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ที่ งปม.๑๔๔/๒๕๖๗

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ใหหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
ดังกล่าว

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค

- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายประดิษฐ์ มุลสาร)

- เห็นชอบและอนุมัติ

ลงชื่อ

(นายสุรพัฒน์ ชูชัยโตธนพัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค

๒๒ เมษายน ๒๕๖๗



ประกาศ โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุรพัฒน์ ชูชัยโตธนพัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนโยธินวิทยาสรรรค ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ป)
๑	P๖๗๐๔๐๐๒๖๓๖๗	จ้างปรับปรุงซ่อมแซมห้องนํ้านักเรียนชาย แบบ ๖ ที่/๔๙	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๖/๒๕๖๗

แผนการจัดหางบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รายการปีเดียว)
 รายการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
 โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค์

รายการดำเนินการ	วันที่	ผู้ปฏิบัติ
รับหนังสือแจ้งจัดสรร	19 เม.ย. 67	เจ้าหน้าที่
ตรวจสอบรายการงบประมาณที่ได้รับ	19 เม.ย. 67	เจ้าหน้าที่
เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะและราคากลาง	22 เม.ย. 67	เจ้าหน้าที่
คณะกรรมการจัดทำคุณลักษณะและราคากลาง	23-25 เม.ย. 67	คณะกรรมการราคากลาง
เสนอผู้อำนวยการ(ผู้มีอำนาจ) อนุมัติราคากลางตามแบบ บก.	26 เม.ย. 67	คณะกรรมการราคากลาง+เจ้าหน้าที่
จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ตามข้อ 22 แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ 25	26 เม.ย. 67	เจ้าหน้าที่
จัดทำหนังสือเชิญให้เสนอราคา	26 เม.ย. 67	เจ้าหน้าที่
ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา	2 พ.ค. 67	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
ขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง จากผู้ชนะการเสนอราคา	3 พ.ค. 67	เจ้าหน้าที่
ทำหนังสือเชิญลงนาม	เมื่อได้รับอนุมัติ งบประมาณ	เจ้าหน้าที่
ทำสัญญา	เมื่อได้รับอนุมัติ งบประมาณ	เจ้าหน้าที่
ส่งสำเนาสัญญาให้เขตพื้นที่ เพื่อทำการก่องหนผู้กัพักงบประมาณใน ระบบ New GFMS Thai	ภายใน 3 วันนับ จากวันลงนาม	เจ้าหน้าที่
ส่งเอกสารเบิกจ่าย ภายใน 5 วันทำการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.2562 ข้อ 28 วรรคท้าย หากการดำเนินการขอเบิกเงินล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตาม ระเบียบฯ ให้ชี้แจงเหตุผลประกอบการขอเบิกเงินด้วยทุกครั้ง	ให้ดำเนินการขอ เบิกเงินโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ห้าวันทำการนับ แต่วันที่ได้ตรวจ รับทรัพย์สิน หรือตรวจรับ งานถูกต้องแล้ว	เจ้าหน้าที่+การเงินโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นายสุรพัฒน์ ชูชัยโตธนพัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค์



บันทึกขอความ

สวนราชการ โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

ที่ /๒๕๖๗

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค

ด้วยงานพัสดุและสินทรัพย์ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ตามที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ วงเงินงบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จึงไม่ต้องดำเนินการในส่วนที่ต้องมีแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค

- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายประดิษฐ์ มุลสาร)

- เห็นชอบและอนุมัติ

ลงชื่อ

(นายสุรพัฒน์ ชูชัยโตธนพัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗