



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖
โครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ



โรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค์
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนโยธินวิทยาสรณ์

ที่.....วันที่ 30 กันยายน 2566

เรื่อง ส่งรายงานโครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินวิทยาสรณ์

ข้าพเจ้านายบุญเดชทรง นามวงศ์ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ พัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพในปฏิบัติราชการ งานบริหารงานบุคคล ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของครู
๒. เป็นการสร้างขวัญ กำลังใจและวางกรอบแนวทางอย่างมีเอกภาพ
๓. เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีเอกภาพและก้าวหน้า

บัดนี้ โครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ งานบริหารงานบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้รายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบรายงาน การดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดและพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นายบุญเดชทรง นามวงศ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

(นายดนุพล คานทอง)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

ลงชื่อ

(นางนงลักษณ์ มิระสิงห์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

ททว

ลงชื่อ

(นายชมภู ศรีระวงศ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินวิทยาสรณ์

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการจัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค์ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนยโสธรพิทยาสรรค์ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

.....๓๐...../.....กันยายน...../.....๒๕๖๖.....

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงาน

คำนำ

ก

สารบัญ

ข

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ

๑

ภาคผนวก

๕

ประมวลภาพการดำเนินงาน

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ

โครงการฯ

บันทึกข้อความ

ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
๒. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ กลยุทธ์ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
๓. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	นายบุญเดชทรง นามวงษ์
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
กลุ่มบริหาร	ฝ่ายบริหารงานบุคคล

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโยธินวิทยาสรรค์
- ๕.๒ เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจและวางกรอบแนวทางการทำงานอย่างมีเอกภาพ
- ๕.๓ เพื่อองค์กรโรงเรียนโยธินวิทยาสรรค์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูและบุคลากรโรงเรียนโยธินวิทยาสรรค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ คน ได้รับการพัฒนาและสร้างขวัญ กำลังใจอย่างเท่าเทียมและมีความเป็นธรรม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูและบุคลากรโรงเรียนโยธินวิทยาสรรค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒๒ คน ได้รับการพัฒนา การศึกษาดูงานในสถานศึกษาที่เป็นต้นแบบ

๗. การดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

การดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๖ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมที่การดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมมอบของขวัญที่ระลึกวันสำคัญ วันสำเร็จการศึกษา เยี่ยมใช้
๒. กิจกรรมอบรมพัฒนา ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. กิจกรรมสร้างขวัญ กำลังใจวัยเกษียณ

๔. กิจกรรมพัฒนาฝ่ายบริหารงานบุคคล
๕. กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศและประชาสัมพันธ์
๖. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรเพื่อเลื่อนวิทยฐานะและโรงเรียนสุจริต

๘. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๙. ผลสำเร็จของโครงการ

๙.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๐๐	๑๐๐

๙.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	๕.๐๐
	อยู่ในระดับ	มากที่สุด

๑๐. งบประมาณ

๑๐.๑ ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่น

๑๐.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๔๗,๐๐๐.-	บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑๔๗,๐๐๐.-	บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

๑๑. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ

มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

- ครูและบุคลากร ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมครบร้อยละ ๑๐๐

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

12. ปัญหาอุปสรรค

-

13. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูโดยมุ่งให้เกิดการพัฒนา ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี

ลงชื่อ.....



(นายบุญเดชทรง นามวงษ์)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน







